



Tlf: 63 12 71 00
odense@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Fælledvej 1
DK-5000 Odense C
CVR-nr. 20 22 26 70

ETTERUP - GRØNNEMOSE VANDVÆRK I/S

ÅRSRAPPORT

2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på interessentselskabets ordinære generalforsamling
den / 2019

Dirigent

CVR-NR. 29 64 40 12

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Virksomhedsoplysninger	
Virksomhedsoplysninger.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	6
Balance.....	7
Noter.....	8-9
Anvendt regnskabspraksis.....	10-11

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Selskabet	Etterup - Grønnemose Vandværk I/S Gl.Hovedvej 42 5560 Aarup CVR-nr.: 29 64 40 12 Stiftet: 3. juli 1967 Hjemsted: Aarup Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Henrik Rosengreen, Formand Connie Neumann Margit Nielsen Mark Vibæk Peder Hansen
Daglig ledelse	Margit Nielsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Fælledvej 1 DK-5000 Odense C

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2018 for Etterup - Grønnemose Vandværk I/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af interessentselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af interessentselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31- december 2018.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarup, den 14. januar 2019

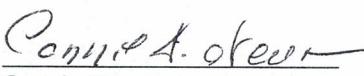
Daglig ledelse

Margit Nielsen

Bestyrelse




Henrik Rosengreen
Formand



Connie Neumann



Margit Nielsen



Mark Vibæk



Peder Hansen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til interessenterne i Etterup - Grønnemose Vandværk I/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Etterup - Grønnemose Vandværk I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og anvendt regnskabspraksis som beskrevet side 10-11.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af interessentselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af interessentselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af interessentselskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere interessentselskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere interessentselskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af interessentselskabets interne kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om interessentselskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at interessentselskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 14. januar 2019

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab



Jesper Bechsgaard Jørgensen
Statsautoriseret revisor

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2018 kr.	2017 kr.
NETTOOMSÆTNING	1	584.267	725.551
Produktionsomkostninger.....	2	-478.465	-617.618
BRUTTORESULTAT		105.802	107.933
Salgs- og distributionsomkostninger.....	3	-3.873	-2.321
Administrationsomkostninger.....	4	-60.574	-59.079
DRIFTSRESULTAT		41.355	46.533
Renteudgifter.....	5	-41.355	-46.533
ÅRETS RESULTAT		0	0

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2018 kr.	2017 kr.
Jordareal		25.000	25.000
Sammenkobling Aarup og Grønnemose.....	6	0	25.343
Udskiftning vandledning	7	145.184	184.596
Materielle anlægsaktiver		170.184	234.939
ANLÆGSAKTIVER.....		170.184	234.939
Tilgodehavender vedrørende årsopgørelse.....		105.590	46.089
Moms og afgifter		0	9.927
Tilgodehavender.....		105.590	56.016
Likvide beholdninger.....		554.778	643.249
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		660.368	699.265
AKTIVER.....		830.552	934.204
PASSIVER			
Overført overskud.....		0	0
EGENKAPITAL		0	0
Overdækning.....		147.030	98.513
Gæld til pengeinstitutter.....		556.490	627.012
Langfristede gældsforpligtelser.....		703.520	725.525
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		210	101.199
Anden gæld.....	8	126.822	107.480
Kortfristede gældsforpligtelser		127.032	208.679
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		830.552	934.204
PASSIVER.....		830.552	934.204
 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	 9		

NOTER

	2018 kr.	2017 kr.	Note
Nettoomsætning			1
Omsætning, vandafgifter.....	586.149	546.433	
Omsætning, gebyrer.....	7.680	8.760	
Omsætning, godtgørelse Assens Kommune.....	3.855	4.410	
Omsætning, tilslutningsbidrag.....	35.100	0	
Årets over/underdækning.....	-48.517	165.948	
	584.267	725.551	
Produktionsomkostninger			2
Grønafgift, 31.401 m ³ á 6,37 kr./m ³ (udpumpet vandmængde udgør 32.157 m ³).....	200.021	167.055	
Vandprøver.....	4.041	7.880	
El.....	19.882	16.859	
Vedligeholdelse og fornyelser, ledningsnet.....	157.060	322.901	
Konsulentbistand.....	4.026	0	
Løn til formand, kasserer og havemand.....	23.476	33.385	
Kørselsgodtgørelse.....	3.105	4.271	
Kursus.....	240	0	
Afskrivninger på sammenkobling og udskiftning af vandledning..	64.755	64.750	
Småanskaffelser.....	1.859	517	
	478.465	617.618	
Salgs- og distributionsomkostninger			3
Annoncer og reklamer.....	2.268	2.321	
Repræsentation.....	1.605	0	
	3.873	2.321	
Administrationsomkostninger			4
Kontorartikler og tryksager.....	8.752	7.489	
Telefon.....	10.409	11.291	
Revision og regnskabsassistance.....	20.500	19.500	
Forsikringer.....	8.178	8.013	
Kontingenter.....	9.726	9.652	
Porto.....	1.475	1.313	
Generalforsamling og møder.....	1.534	1.821	
	60.574	59.079	
Renteudgifter			5
Banklån.....	277	760	
Nordea, lån.....	41.078	45.773	
	41.355	46.533	

NOTER

	2018 kr.	2017 kr.	Note
Sammenkobling Aarup og Grønnemose			6
Saldo 1 januar 2017.....	25.343	50.681	
Årets afskrivning, 10% af kr. 253.380.....	-25.343	-25.338	
	0	25.343	
Udskiftning vandledning			7
Saldo 1 januar 2017.....	184.596	224.008	
Årets afskrivning, 10% af kr. 394.125.....	-39.412	-39.412	
	145.184	184.596	
Anden gæld			8
Skyldig vandafgift (grøn afgift).....	52.788	42.492	
Skyldig A-skat og AM-bidrag.....	2.722	7.227	
Skyldig beløb vedrørende årsopgørelse.....	38.087	57.761	
Skyldig moms.....	33.225	0	
	126.822	107.480	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			9
Til sikkerhed for mellemværende med Nordea er afgivet ejerpantebrev 730.000 kr. med pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2018 udgør 25 tkr.			

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Etterup - Grønnemose Vandværk I/S for 2018 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Over- eller underdækning

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder personaleomkostninger samt vedligeholdelse af bygninger.

Salgs- og Distributionsomkostninger

Salgs- og Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til salg og vandværkets distribution af vand.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Jordareal, sammenkoblinger og vandledninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og ned-skrivninger. Der afskrives ikke på jordareal.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Sammenkoblinger.....	10 år	0%
Vandledninger.....	10 år	0%

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Materielle anlægsaktiver (fortsat)

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.